

CLADIRI

LUAREA IN EVIDENȚĂ A CLĂDIRILOR

In termen de 30 de zile inclusiv de la data dobândirii, construirii, extinderii, îmbunătățirii, demolării, distrugerii parțiale a clădirii, schimbării domiciliului, a numelui și prenumelui etc., proprietarul va depune o declarație la care va anexa documente doveditoare.

1. DECLARAȚIE FISCALĂ: formular tipizat 2016 - _Anexă la ITL - 001

2. ACT DE DOBANDIRE

a. Transfer de proprietate:

- Contract de vânzare-cumpărare;
- Contract de schimb;
- Certificat de moștenitor;
- Act de donație;
- Act de partaj;
- Contracte de fiducie;
- Contract de dare în plată;
- Dispoziție de retrocedare;
- Act de judecare;
- Hotărâre judecătorească;
- Contract de leasing financiar + proces verbal de predare/primire a bunului

b. Clădiri nou construite

- Autorizație de construire + proces-verbal de recepție la terminarea lucrărilor SAU proces-verbal de recepție privind stadiul lucrărilor;
- Declarație notarială (pentru cele construite fără autorizație) și lucrarea topografică/cadastrală.

c. Clădiri proprietate publică/privată a statului/UAT concesionate, închiriate, date în administrare ori folosință

- Contract de concesiune;
- Contract de închiriere;
- Contract de comodat;
- Hotărârea consiliului local/județean privind darea în administrare sau folosință + protocol/proces verbal de predare-primire

3. SCHIȚA CONSTRUCȚIE (case) /MEMORIU TEHNIC (case noi): pe toate nivelurile, cu dimensiunile exterioare

4. CERTIFICAT DE PERFORMANȚĂ ENERGETICĂ: pentru cladiri cu contract V/C sau PV receptie

5. ACT DE IDENTITATE: pentru coproprietari/împuternicit

6. ÎMPUTERNICIRE: dacă este cazul (în original)

SCOATEREA DIN EVIDENȚĂ A CLĂDIRILOR

1. DECLARAȚIE FISCALĂ: formulat tipizat

2. ACT DE ÎNSTRĂINARE/DEMOLARE

In cazul :

a. Transfer de proprietate

- Contract de vânzare-cumpărare;
- Contract de schimb;
- Certificat de moștenitor;
- Act de donație;
- Act de partaj;
- Contracte de fiducie;
- Contract de dare în plată;
- Dispoziție de retrocedare;
- Act de adjudecare;
- Hotărâre judecătorească

b. Demolare

- Autorizație de demolare +proces-verbal de recepție la terminarea lucrărilor de desființare;
- Declarație notarială (pentru cele autodemolate sau demolate fără autorizație)

3. ACT DE IDENTITATE: pentru coproprietari/împuternicit

4. ÎMPUTERNICIRE: dacă este cazul

INREGISTRAREA RAPOARTELOR DE EVALUARE

Înregistrarea rapoartelor de evaluare (în cazul clădirilor nerezidențiale/mixte pentru care nu există o valoare de achiziție/construcție în ultimii 5 ani)

1. DECLARAȚIE FISCALĂ (rectificativă): formular tipizat 2016-ITL-001

2. RAPORT DE EVALUARE: întocmit de un evaluator autorizat

3. DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE: cu privire la utilizarea rezidențială/mixtă a clădirii (dacă este cazul)

4. ACT DE IDENTITATE: pentru coproprietari/împuternicit

5. ÎMPUTERNICIRE: dacă este cazul